



METODICKÉ USMERNENIE č. 01/FPEDAS/2020

k priebehu skúškového obdobia v letnom semestri 2019/2020 v 1. a 2. stupni štúdia na FPEDAS

(v čase mimoriadnej situácie z dôvodu zamedzenia šírenia ochorenia COVID-19)

Článok 1 Úvodné ustanovenia

Toto metodické usmernenie určuje spôsob a evidenciu hodnotenia a skúšania, ako aj kontroly štúdia v čase mimoriadnej situácie z dôvodu zamedzenia šíreniu ochorenia COVID-19, počas ktorého nie je možná kontaktná výučba a kontaktné skúšanie študentov na FPEDAS.

Článok 2 Končiace ročníky

1. Skúškové obdobie v letnom semestri pre končiace ročníky v dennej forme štúdia je:
 - pre bakalárske štúdium: od **4. 5. 2020 do 29. 5. 2020**
 - pre inžinierske štúdium: od **4. 5. 2020 do 5. 6. 2020**.
2. Skúškové obdobie v letnom semestri pre končiace ročníky v externej forme štúdia je:
 - pre bakalárske štúdium: **od 4. 5. 2020 do 29. 5. 2020**
 - pre inžinierske štúdium: **od 4. 5. 2020 do 5. 6. 2020**.
3. Vyučujúci, ktorí vedú cvičenia z jednotlivých predmetov zapíšu body, ktoré študent získal za cvičenie tak, aby boli zapísané do Informačného systému VZDELÁVANIE najneskôr **do 30. 4. 2020**
4. Skúšajúci jednotlivých predmetov najneskôr do 27. 4. 2020 vypíšu v informačnom systéme VZDELÁVANIE termíny skúšok podľa Študijného poriadku FPEDAS.
5. Vyučujúci skúšanie študentov zabezpečia podľa požiadaviek informačného listu predmetu, primerane však dištančnej forme skúšania. V prípade, že v informačnom liste predmetu je uvedená forma skúšania:
 - a. písomná - vyučujúci zabezpečia písomnú formu prostredníctvom Informačného systému MOODLE. Prístup do tohto informačného systému majú všetci zapísaní študenti na FPEDAS.

- b. ústna – vyučujúci zabezpečia ústnu formu skúšania prostredníctvom konferenčného systému UNIZA, Microsoft Teams, Zoom, Skype alebo GoToMeeting. V prípade technických problémov je potrebné sa obrátiť na Centrum informačných a komunikačných technológií UNIZA – kontakt 041/513 1717; helpdesk.uniza.sk alebo CentrumIKT@uniza.sk.
- c. písomná a ústna - vyučujúci písomnú časť skúšky zabezpečia podľa bodu a) a ústnu časť skúšky podľa bodu b).
6. Skúšajúci predmetu zapíše hodnotenie študenta (známku A – FX) do informačného systému VZDELÁVANIE najneskôr do konca nasledujúceho pracovného dňa po dni konania skúšky. Hodnotenie študenta sa nezapisuje do Výkazu o štúdiu (indexu) študenta.
7. Kontrola štúdia Referátom pre vzdelávanie bude vykonaná v termínoch:
- 1. 6. 2020 pre bakalárske štúdium
 - 8. 6. 2020 pre inžinierske štúdium.
8. Kontrolu štúdia vykonáva Referát pre vzdelávanie na základe údajov zapísaných do informačného systému VZDELÁVANIE a na základe vyučujúcim vygenerovanej PDF skúšobnej správy o vykonaní skúšky študentov zapísaných na predmet, ktorá bude zaslaná vyučujúcim na Referát pre vzdelávanie najneskôr do 29. 5. 2020 pre bakalárske štúdium a 5. 6. 2020 pre inžinierske štúdium.
9. Výkazy o štúdiu (indexy) študenti odovzdajú v deň štátnych skúšok tajomníkovi štátnicovej komisie, ktorí výkazy o štúdiu (indexy) po zapísaní hodnotenia štátnej skúšky predsedom štátnicovej komisie odovzdajú na Referát pre vzdelávanie. Referát pre vzdelávanie zapíše do výkazu o štúdiu (indexu) známky z jednotlivých predmetov letného semestra na základe údajov v informačnom systéme VZDELÁVANIE.
10. Výkazy o štúdiu (indexy) budú študentom odovzdané spolu s diplomami. Odovzdanie sa uskutoční v závislosti od stupňa krízových opatrení na UNIZA v ďalšom období.

Článok 3

Nekončiace ročníky

1. Skúškové obdobie v letnom semestri pre nekončiace ročníky v dennej forme štúdia je:
- pre bakalárske a inžinierske štúdium štúdium: **od 18. 5. 2020 do 10. 7. 2020**
2. Skúškové obdobie v letnom semestri pre nekončiace ročníky v externej forme štúdia je:
- pre bakalárske a inžinierske štúdium: **od 18. 5. 2020 do 10. 7. 2020**
3. Vyučujúci, ktorí vedú cvičenia z jednotlivých predmetov zapíšu body, ktoré študent získal za cvičenie tak, aby boli zapísané do Informačného systému VZDELÁVANIE najneskôr do 15. 5. 2020
4. Skúšajúci jednotlivých predmetov najneskôr do 11. 5. 2020 vypíšu v informačnom systéme VZDELÁVANIE termíny skúšok podľa Študijného poriadku FPEDAS.

5. Vyučujúci skúšanie študentov zabezpečia podľa požiadaviek informačného listu predmetu, primerane však dištančnej forme skúšania. V prípade, že v informačnom liste predmetu je uvedená forma skúšania:
 - a. písomná - vyučujúci zabezpečia písomnú formu prostredníctvom Informačného systému MOODLE. Prístup do tohto informačného systému majú všetci zapísaní študenti na FPEDAS.
 - b. vyučujúci zabezpečia ústnu formu skúšania prostredníctvom konferenčného systému UNIZA, Microsoft Teams, Zoom, Skype alebo GoToMeeting. V prípade technických problémov je potrebné sa obrátiť na Centrum informačných a komunikačných technológií UNIZA – kontakt 041/513 1717; helpdesk.uniza.sk alebo CentrumIKT@uniza.sk.
 - c. písomná a ústna - vyučujúci písomnú časť skúšky zabezpečia podľa bodu a) a ústnu časť skúšky podľa bodu b).

Skúšajúci predmetu zapíše hodnotenie študenta (známku A – FX) do informačného systému VZDELÁVANIE najneskôr do konca nasledujúceho pracovného dňa po dni konania skúšky. Hodnotenie študenta sa nezapíše do Výkazu o štúdiu (indexu) študenta. Skúšajúci najneskôr do 10. 7. 2020 odovzdá na Referát pre vzdelávanie vygenerovanú PDF skúšobnú správu o vykonaní skúšky študentov zapísaných na predmet. Zapísanie hodnotenia jednotlivých predmetov do Výkazov o štúdiu (indexov) zabezpečí po skončení mimoriadnej situácii Referát pre vzdelávanie.

6. V prípade, ak mimoriadna situácia bude ukončená, skúšanie bude realizované formou uvedenou v študijných plánoch a informačných listoch predmetov.

Článok 4

Záverečné ustanovenia

1. Toto metodické usmernenie je určené všetkým pedagogickým a výskumným zamestnancom FPEDAS a Referátu pre vzdelávanie FPEDAS.
2. Toto metodické usmernenie nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu.

prof. Ing. Miloš Poliak, PhD. v. r.
dekan FPEDAS

V Žiline, dňa 8. 4. 2020